

INFORMATION (sammanfattning av grundskoleförordningen)

Rektor, eller den som rektor bestämmer, får lov att bevilja en elev ledighet sammanlagt högst tio dagar under ett läsår. För att få ledigt mer än tio dagar krävs synnerliga skäl. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas. Grytnäs friskola ser helst att ledighet för semesterresor och liknande, inte tas ut mellan befintliga lov. Varje dag i skolan är viktig för att eleverna skall få bästa förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Beslutet grundar sig på en samlad bedömning av elevens situation. Omständigheter som beaktas är frånvarons längd, elevens studiesituation, vilka möjligheter eleven har att hemma ta igen missade moment samt hur angelägen ledigheten är. Situationer då det kan bli aktuellt med ledighet är vissa resor, familjehögtider eller religiösa högtider. Ansökan skall vara skolan tillhanda senast två veckor innan ledigheten avses starta.

Barnet

Efternamn, förnamn	Personnummer
--------------------	--------------

Klass

Årskurs/klass	Lärare/mentor
---------------	---------------

Önskad ledighet

Datum fr.o.m.	Datum t.o.m.
---------------	--------------

Orsak till ledighet

Eleven har tidigare under läsåret beviljats ledighet (antal dagar)

Underskrift (vid gemensam vårdnad skall båda vårdnadshavarna underteckna ansökan)

Datum	Datum
Vårdnadshavare 1	Vårdnadshavare 2

Nedanstående fylls i av skola

Skolans beslut om ledighet

Beviljas
 Tillstyrkes
 Avstrykes

Datum	Datum
Ansvarig lärare/mentor	Rektor

Obs! Kopia lämnas av ansvarig lärare/mentor till rektor.